

PROIECT DE HOTĂRÂRE  
privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025

Analizând proiectul de hotărâre înregistrat la nr. 89/10/25.05.2024 și referatul de aprobare înregistrat la nr. 89/11/25.05.2024 întocmit de Primarul Orașului Uricani prin care se propunea fie stabilite impozitele și taxele locale pentru anul 2025, văzând raportul compartimentului de resort din cadrul primăriei, înregistrat la nr. \_\_\_\_\_ și raportul de avizare al comisiei de specialitate a consiliului local, înregistrat la nr. \_\_\_\_\_;

Luând în considerare faptul că a fost parcursă procedura prevăzută de Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, republicată;

Având în vedere prevederile:

- Art. 491 alin. 1 și alin. 2 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, ale pct. 161 din Anexa la H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Planul Urbanistic General aprobat prin H.C.L. Uricani nr. 8/2000;  
Întemeiul art. 129, alin. 1 și 2, lit. b) și alin. 4, lit. c), ale art. 139, alin. 1 și 3 lit. c) și ale art. 196 alin. 1 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

ART. 1. Pentru anul 2025 se stabilesc impozitele și taxele locale conform Legii 227/2015, după cum urmează:

1. nivelurile stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând taxele locale și alte taxe asimilate acestora aplicabile în anul 2025, care constituie Anexa nr. 1 la hotărâre;
2. cota prevăzută la art. 457 alin.(1) din Legea 227/2015, modificată și completată ulterior, se stabilește la 0,17%;
3. cota prevăzută la art. 458 alin.(1) din Legea 227/2015, se stabilește la 0,88;
4. cota prevăzută la art. 460 alin.(1) din Legea 227/2015, se stabilește la 0,2%, iar cea prevăzută la art. 460 alin.(2) din Legea 227/2015, se stabilește la 1,3% ;
5. cota prevăzută la art. 477 alin.(5) din Legea 227/2015, se stabilește la 3%;
6. cota prevăzută la art. 481 alin.(2) lit. (a) din Legea 227/2015, se stabilește la 2% , iar cea prevăzută la art. 481 alin. (2) lit. (b) se stabilește la 2%;
7. cota prevăzută la art. 470 alin. 2 punctul II. 1.1 se stabilește la 4 lei, cea prevăzută la punctul II. 1.2 se stabilește la 6 lei, iar cea prevăzută la punctul II. 2 se stabilește la 150 lei;
8. cota prevăzută la art. 470 alin. 3 se stabilește la 50%.
9. cota prevăzută la art. 470 alin. 8 pct. 4 se stabilește la 1119 lei.

ART. 2. La stabilirea impozitelor și taxelor se va ține cont de HCL 104/2024 privind indexarea a impozitelor și taxelor locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza

unei anumite sume în lei, precum și limitele amenzilor prevăzute de art. 493, alin. 3 și 4 din Codul fiscal.

ART. 3. Bonificația prevăzută la art. 462 alin.(2), art. 467 alin.(2) și art. 472 alin.(2) din Legea 227/2015, se stabilește la 10 %.

ART. 4. (1) Majorarea prevăzută la art. 489 alin. 1 și 2 se stabilește după cum urmează:

-în cazul persoanelor juridice: 50 % pentru clădirile rezidențiale; 50% pentru clădirile nerezidențiale, 50% pentru toate mijloacele de transport(sub 12 tone, peste 12 tone, remorci, auto apă)și 50% pentru teren;

- în cazul persoanelor fizice: 25 % pentru teren, 15 % pentru toate mijloacele de transport(sub 12 tone, peste 12 tone, remorci, auto apă).

Criteriile de stabilire a cotelor adiționale de majorare sunt următoarele:

- asigurarea unui nivel al fiscalității suportabil pentru toți contribuabilii în scopul menținerii caracterului predictibil al impozitelor și taxelor locale;

- asigurarea resurselor pentru realizarea de servicii publice de calitate pentru locuitorii Orașului Uricani;

(2)Majorarea prevăzută la alin. (4) este de 500% iar majorarea prevăzută la alin. (5) este de 500%.Criteriile de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și nelucrate de pe raza Orașului Uricani sunt prevăzute în Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre

ART. 5. Pentru determinarea impozitului pe clădiri și a taxei pentru eliberarea autorizației de construire în cazul persoanelor fizice, precum și a impozitului pe teren pentru anul 2025, se va menține delimitarea zonelor aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Uricani nr. 1/1999 și Hotărârea Consiliului Local al Orașului Uricani nr. 108/2016 pentru extravilan.

ART. 6. Se stabilesc taxele de salubritate pentru persoanele juridice din Orașul Uricani, începând cu data de 01.01.2025, astfel cum sunt prevăzute în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 7. Se stabilesc taxele de salubritate pentru persoanele fizice din Orașul Uricani, începând cu data de 01.01.2025, astfel cum sunt prevăzute în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 8. Se stabilește taxa specială de stațiune în Orașul Uricani, începând cu data de 01.01.2025, astfel cum este prevăzută în anexa nr. 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Taxa specială este stabilită în vederea promovării turistice a Orașului Uricani, reprezentând venit cu destinație specială la bugetul local.

Această taxă specială este necesară pentru inițierea și realizarea programelor de dezvoltare ale destinației turistice integrate Orașul Uricani, precum și pentru sustenabilitatea circulației turistice către Parcul național Retezat, prin creșterea competitivității destinației turistice integrate ” Orașul Uricani “ la nivel național, regional și global.

1. Taxa specială va fi utilizată în vederea dezvoltării infrastructurii turistice și de întreținere a destinației turistice a Orașului Uricani și pentru punerea în valoare a patrimoniului turistic din Orașul Uricani.

2. Programele, acțiunile și proiectele privind dezvoltarea destinației turistice integrate Orașul Uricani, vor fi inițiate de către UAT Orașul Uricani.

Taxa se încasează de la persoanele care beneficiază de servicii de cazare în structurile de cazare turistică de pe raza Orașului Uricani și a localităților componente, după cum urmează:

- persoanele cu vârsta peste 18 ani care beneficiază de servicii de cazare în structurile de cazare turistică de pe raza Orașului Uricani și a localităților componente, vor plăti taxa de stațiune în valoare de **3 lei/zi/turist**.

Pentru plătitorii taxei speciale de stațiune, care beneficiază de servicii de cazare în structurile de cazare turistică, de pe raza Orașului Uricani și a localităților componente, taxa se reține la sursă de către structurile de cazare turistică, care o evidențiază distinct și o înregistrează în contabilitate, separat de pachetul de servicii și nu este purtătoare de T.V.A.

Orice structură de cazare turistică, care încasează taxa de stațiune, de la persoanele care

beneficiază de servicii de cazare pe raza lui Oraşului Uricani și a localităților componente, are obligația de a depune o declarație-decont, la Biroul Taxe și Impozite Locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a taxei speciale.

Taxa specială de stațiune, încasată de structurile de cazare turistică de la persoanele care beneficiază de servicii de cazare, va fi livrată lunar, până la data de 10 inclusiv a lunii următoare celei în care a avut loc cazarea, la bugetul local.

Constituie contravenții:

- depunerea peste termen a declarațiilor;
- nedepunerea declarațiilor;
- depunerea declarațiilor cu informații eronate;
- nedeclararea în termen de 30 de zile a modificărilor intervenite care conduc la recalcularea taxei.

Depunerea peste termen a declarației privind taxa de stațiune sau depunerea declarațiilor cu informații eronate, constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 280 lei la 1116 lei.

Nedepunerea declarației privind taxa de stațiune sau nedeclarare în termen de 30 de zile a modificărilor intervenite care conduc la recalcularea taxei, constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 1116 lei la 2784 lei .

Constatarea contravențiilor, aplicarea sancțiunilor, precum și încasarea taxei se face de către personalul Biroul Taxe și Impozite Locale.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către personalul Biroul Taxe și Impozite Locale. Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002 cu modificările și completările ulterioare.

Veniturile realizate din încasarea taxei speciale de stațiune vor fi utilizate pentru finanțarea, funcționarea și ducerea la îndeplinire a scopului și obiectivelor de dezvoltare și întreținere ale UAT Orașul Uricani, conform art. 20 lit. h) din Legea nr. 272/2018, realizarea lucrărilor de întreținere a destinației turistice, gestionarea coordonată a componentelor destinației turistice Uricani, acordarea sprijinului pentru dezvoltarea infrastructurii turistice, în scopul creșterii gradului de satisfacție al vizitatorilor la destinație.

Se aprobă Regulamentul de aplicare a taxei speciale de stațiune în Orașul Uricani, *conform anexei nr. 5* care se constituie parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 9. Prezenta hotărâre poate fi contestată în temeiul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 10. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului Județul Hunedoara, Primarului Orașului Uricani, Compartimentului Impozite și Taxe, Serviciului Comercial, Presei și se aduce la cunoștință publică.

*Hotărârea a fost adoptată în ședința extraordinară din data de \_\_05.2024, prin vot liber exprimat, cu majoritate absolută, respectiv cu următoarele voturi:*

*Total consilieri locali: 15;Prezenți: \_\_;Pentru: \_\_;Impotrivă și abțineri: \_\_.*

Uricani, la  
16.05.2024

Inițiator,  
Buhăescu Dănuț– Primar

Avizat,  
Secretar general,  
Flori Nelu Dănuț

**TABLOUL CUPRINZÂND TAXELE LOCALE ȘI ALTE TAXE ASIMILATE  
 ACESTORA APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024**

CAPITOLUL III Impozitul pe teren și taxa pe teren	
Art. 465 alin. (2)	
Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități - lei/ha -
	III
A	11224
B	8794
C	4226
D	2439

Impozitul/Taxa pe terenurile amplasate în extravilan		
Art. 456 alin. (7)		
- lei/ha -		
1.	Teren cu construcții	51
2.	Teren arabil	83
3.	Pășune	47
4.	Fânează	47
5.	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	92
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	x
6.	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	92
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	x
7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	28
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	x
8.	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	9
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	55
9.	Drumuri și căi ferate	x
10.	Teren neproductiv	x

**Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor**

Art. 474 alin. (1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în mediul urban		- lei -
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism		
a)	până la 150 m <sup>2</sup> inclusiv	9
b)	între 151 și 250 m <sup>2</sup> inclusiv	9
c)	între 251 și 500 m <sup>2</sup> inclusiv	17
d)	între 501 și 750 m <sup>2</sup> inclusiv	20
e)	între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> inclusiv	25
f)	peste 1.000 m <sup>2</sup>	25 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>
Art. 474 alin. (10)	Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	25 lei pentru fiecare

	m <sup>2</sup> afectat
Art. 474 alin. (14) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor	11 lei pentru fiecare m <sup>2</sup> de suprafață ocupată de construcție
Art. 474 alin. (15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	22 lei pentru fiecare racord
Art. 474 alin. (4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	25 lei
Art. 474 alin. (16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	15 lei
Art. 475 alin. (1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	31 lei
Art. 475 alin. (2) Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	128 lei

		2025	
		≤ 500 mp	> 500 mp
Art. 475 alin. (3) Taxa pentru eliberarea /vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică	Restaurant cu specific etc.	954	6.238
	Bar, berărie, braserie, rotiserie, bufet și bodegă	656	6.080
	Pizzerie, fast food	363	6.238
	Restaurant social,terasă grădină	247	6.238

### Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

Art. 478alin. (2)	Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate:	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2025	
		- lei/m <sup>2</sup> sau fracțiuni de m <sup>2</sup> -	
	a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	53	
	b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	38	

## ALTE TAXE LOCALE

### Art. 486

**alin. (4)** Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este în cuantum de 628 lei.

**alin. (5)** Pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale, consiliul local stabilește o taxă de 40 lei

	NIVELURILE PENTRU ANUL 2025
Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, a caselor memoriale sau a monumentelor a caselor memoriale sau a monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie	24 lei/zi

	2024	2025
Taxa pentru închirierea platourilor	2 lei/mp/zi	2 lei/mp/zi
Taxa pentru închirierea meselor din beton:		
- mese acoperite	7 lei/mp/zi	8 lei/mp/zi
- mese descoperite	3 lei/mp/zi	3 lei/mp/zi
Taxa pentru închiriere vitrine brânza	9 lei/mp/zi	10 lei/mp/zi
Taxa pentru închiriere boxa metalica (sub mese beton sau metalice)	2 lei/mp/zi	2 lei/mp/zi
Taxa pentru ocuparea locurilor necesare vânzării obiectelor de ocazie	2 lei/mp/zi	2 lei/mp/zi
Taxa pentru intrarea persoanelor in târguri in care se vând obiecte de ocazie	2 lei/mp/zi	2 lei/mp/zi
Taxa pentru închiriere cantare: - 5 – 10 kg	8 lei/cantar/zi	9 lei/cantar/zi
Taxa pentru parcare temporara in locuri amenajate in acest scop	1 lei/auto/ora	1 lei/auto/ora

Taxa xerocopiere	0.5 lei/copie/A4	0.5 lei/copie/A4
Taxa pentru vânzări de produse sau prestări de servicii diverse	3 lei/mp/zi	3 lei/mp/zi
Taxa pentru depozitare de diverse materiale	1 lei/mp/zi	1 lei/mp/zi
Taxa pentru confecționare de produse	3 lei/mp/zi	3 lei/mp/zi
Taxa pentru ocuparea temporară a locurilor publice în alte scopuri decât pentru vânzarea de produse, prestări servicii diverse, depozitare de materiale, confecționarea de produse.	3 lei/mp/zi	3 lei/mp/zi

	NIVELURILE PENTRU ANUL 2024
Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit	25 lei/zi

TAXELE MINIME DE INCHIRIERE SI CONCESIUNE A TERENURILOR SI SPATIILOR DIN DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT AL ORASULUI URICANI			
	zona	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2025
<b>1. Închiriere terenuri având următoarele destinații:</b>			
- terase alimentație publică	A	7 lei/mp/an	8 lei/mp/an
	B	5 lei/mp/an	6 lei/mp/an
	C	4 lei/mp/an	4 lei/mp/an
- comerț	A	7 lei/mp/an	8 lei/mp/an
	B	5 lei/mp/an	6 lei/mp/an
	C	4 lei/mp/an	4 lei/mp/an
- organizare de șantier, prestări servicii, trotuare și trepte de acces în spații comerciale, parcuri autoturisme	A	3 lei/mp/an	3 lei/mp/an
	B	2 lei/mp/an	2 lei/mp/an
	C	1 lei/mp/an	1 lei/mp/an
- garaje	A	5 lei/mp/an	6 lei/mp/an
	B	4 lei/mp/an	4 lei/mp/an
	C	3 lei/mp/an	3 lei/mp/an
<b>2. Concesiune terenuri având următoarele destinații:</b>			
- garaje	A	1 EURO/mp/an	1 EURO/mp/an
	B	1 EURO/mp/an	1 EURO/mp/an
	C	1 EURO/mp/an	1 EURO/mp/an
- comerț	A	9 lei/mp/an	10 lei/mp/an
	B	8 lei/mp/an	9 lei/mp/an
	C	7 lei/mp/an	8 lei/mp/an
- prestări servicii, producție	A	8 lei/mp/an	9 lei/mp/an
	B	7 lei/mp/an	8 lei/mp/an
	C	5 lei/mp/an	6 lei/mp/an
<b>3. Închiriere spații având următoarele destinații:</b>			
- comerț	A	53 lei/mp/an	59 lei/mp/an
	B	41 lei/mp/an	45 lei/mp/an
	C	27 lei/mp/an	30 lei/mp/an
- prestări servicii, producție	A	41 lei/mp/an	45 lei/mp/an
	B	34 lei/mp/an	38 lei/mp/an
	C	27 lei/mp/an	30 lei/mp/an
<b>4. Concesiune spații având următoarele destinații:</b>			
- comerț	A	68 lei/mp/an	75 lei/mp/an
	B	53 lei/mp/an	59 lei/mp/an
	C	41 lei/mp/an	45 lei/mp/an
- prestări servicii, producție	A	53 lei/mp/an	59 lei/mp/an
	B	41 lei/mp/an	45 lei/mp/an

	C	27 lei/mp/an	30 lei/mp/an
--	---	--------------	--------------

## TAXE SPECIALE

	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2024	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2025
Taxa avize pentru activități comerciale și alimentație publică cu caracter temporar sau ocazional: - ocazional (pana la 30 de zile) - temporar (peste 30 de zile pana la 1 an)	90 lei 134 lei	99 lei 148 lei
Taxă pentru eliberarea de către Compartimentul Impozite și taxe locale, a Certificatului de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice, în termenul legal de 2 zile	6 lei	7 lei
Taxă pentru eliberarea de către Compartimentul Impozite și taxe locale, în aceeași zi cu depunerea cereri, a Certificatului de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice	25 lei	28 lei
Taxă pentru comunicarea la cerea terțelor persoane fizice sau juridice (executori judecătorești, etc.) a datelor privind patrimoniul și/sau obligațiile de plată ale contribuabililor înregistrați în evidențele fiscale, pentru fiecare contribuabil pentru care se solicită informații, taxa se achită anticipat, odată cu depunerea cererii, taxa nu se datorează de către instituțiile publice sau în cazurile în care legea prevede în mod expres exceptare de la plata taxei.	75 lei	83 lei
Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice în mediul urban	102 lei	113 lei
Taxă pentru folosința capelei (sunt scutiți asistații social și persoanele cu handicap)	13/zi	14/zi
Taxa pentru eliberarea Certificatului de Edificare a Construcțiilor	239 lei	264 lei
Taxa parcare (stabilite conform HCL nr. 13/2013)	84 lei primul autovehicul 168 lei al doilea autovehicul	93 lei primul autovehicul 186 lei al doilea autovehicul
Taxa pentru eliberarea adeverințelor privind schimbarea categoriei de folosință ca urmare a evaluării documentațiilor topografice pentru schimbarea categoriei de folosință a terenurilor	13 lei	14 lei
Taxa pentru eliberarea adeverințelor de posesie	13 lei	14 lei
Taxa pentru eliberarea Anexei 24 (cerere pentru deschiderea procedurii succesorale), în termen de 3 zile lucrătoare	24	27
Taxa pentru eliberarea Anexei 24 (cerere pentru deschiderea procedurii succesorale), în regim de urgență (24 de ore de la data depunerii cererii)	48	54

Taxele nu includ contravaloarea documentelor eliberate ca urmare a prestării de servicii, care se stabilește potrivit dispozițiilor legale.

Uricani, la  
16.05.2024

Inițiator,  
Buhăescu Dănuț – Primar

Avizat  
Secretar general,  
Flori Nelu Dănuț

### TAXELE DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANELE JURIDICE

ART. 1. (1) Se stabilesc, începând cu data de 01.01.2025, taxele de salubritate pentru persoanele juridice din Orașul Uricani, după cum urmează:

- Pentru persoanele juridice cu nr. de pana la 20 de angajați, taxa de salubritate va fi in cuantum de 24 lei/angajat/luna;
- Pentru persoanele juridice cu 20 pana la 40 de angajați, taxa de salubritate va fi in cuantum de 21 lei/angajat/luna;
- Pentru persoanele juridice cu 40 pana la 80 de angajați, taxa de salubritate va fi in cuantum de 18 lei/angajat/luna;
- Pentru persoanele juridice cu 80 pana la 150 de angajați, taxa de salubritate va fi in cuantum de 10 lei/angajat/luna;
- Pentru persoanele juridice cu peste 150 de angajați, taxa de salubritate va fi in cuantum de 9 lei/angajat/luna;
- Instituțiile publice vor plăti în funcție de numărul de angajați conform punctelor anterioare;
- Unitățile de învățământ (grădinițe, școli, licee, universități) vor plăti pentru plăți în funcție de numărul de angajați conform punctelor anterioare, iar pentru elevi se va plăti pentru fiecare o taxa de 50% din taxa de salubritate pentru persoanele fizice din Orașul Uricani respectiv 8.36 lei/persoana/luna.
- Cultele religioase vor plăti în funcție de numărul de angajați conform punctelor anterioare.

(2) Se scutesc de la plata taxei de salubritate: centrele de plasament pentru copii.

ART. 2. Pentru structurile de cazare turistică (atât persoane fizice cât și persoane juridice) taxa de salubritate activități in domeniul turistic, taxa de salubritate se stabilește in funcție de numărul locurilor de cazare, după cum urmează:

- 131 lei/luna pentru structurile de cazare turistică (atât persoane fizice cât și persoane juridice), cu pana la 6 de locuri de cazare
- 528 lei/luna pentru structurile de cazare turistică (atât persoane fizice cât și persoane juridice), cu 6 pana la 20 de locuri de cazare;
- 925 lei/luna pentru structurile de cazare turistică (atât persoane fizice cât și persoane juridice), cu 20 pana la 50 de locuri de cazare;
- 1320 lei/luna pentru structurile de cazare turistică (atât persoane fizice cât și persoane juridice), cu peste 50 de locuri de cazare;

ART. 3. (1) Termenele de plata ale taxei de salubritate se stabilesc astfel:

- Pentru lunile ianuarie, februarie, martie, data de 30 martie;
- Pentru lunile aprilie, mai, iunie, data de 30 iunie;
- Pentru lunile iulie, august, septembrie, data de 30 septembrie;
- Pentru lunile octombrie, noiembrie, decembrie, data de 28 decembrie.

(2) Consiliul Local al Orașului Uricani, poate ajusta sau modifica printr-o hotărâre ulterioară, in funcție de situațiile concrete, taxele de salubritate stabilite prin prezenta hotărâre.

ART. 4. Se aproba Regulamentul de instituire si administrare a taxei de salubritate, prezentat in anexa care face parte integranta din hotărâre.

Uricani, la  
16.05.2024

Inițiator,  
Buhăescu Dănuț – Primar

Avizat,  
Secretar general,  
Flori Nelu Dănuț



## TAXELE DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANELE FIZICE

ART. 1. (1) Se stabilește, începând cu data de 01.01.2025, taxa de salubritate pentru persoanele fizice din Orașul Uricani, la suma de 16.71 lei/luna/persoana.

(2) Persoanele care provin din familii cu mai mult de 4 membri si beneficiarii de ajutor social vor plăti taxa de salubritate in cuantum de 7.95/8.36 lei/persoana/luna.

(3) Persoanele cu handicap grad I de invaliditate grav si accentuat sunt scutite de la plata taxei de salubritate.

ART. 2. (1) Termenele de plata ale taxei de salubritate se stabilesc astfel:

- Pentru lunile ianuarie, februarie, martie, data de 30 martie;
- Pentru lunile aprilie, mai, iunie, data de 30 iunie;
- Pentru lunile iulie, august, septembrie, data de 30 septembrie;
- Pentru lunile octombrie, noiembrie, decembrie, data de 28 decembrie.

(2) Consiliul Local al Orașului Uricani, poate ajusta sau modifica printr-o hotărâre ulterioara, in funcție de situațiile concrete, taxele de salubritate stabilite prin prezenta hotărâre.

ART. 3. Se aproba Regulamentul de instituire si administrare a taxei de salubritate, prezentat in anexa care face parte integranta din hotărâre.

Uricani, la  
16.05.2024

Inițiator,  
Buhăescu Dănuț– Primar

Avizat,  
Secretar general,  
Flori Nelu Dănuț

## REGULAMENT

### administrare a taxei de salubritate in Oraşul Uricani

Art. 1. Conform prevederilor art. 1, lit. "c" si ale art. 26, alin. 1 al Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităţii, republicata, si a Ordinului Preşedintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităţilor, in funcţie de natura activitatii prestate, atat in cazul gestiunii directe cat si in cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanţării serviciului de salubritate, utilizatorii achita contravaloarea serviciului de salubritate prin "taxe speciale, in cazul prestaţiilor de care beneficiază individual, fara contract"

Pentru asigurarea finanţării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare, depozitare, in condiţiile legii, consiliul local aplica taxa speciala de salubritate atat pentru utilizatorii casnici cat si non casnici.

Taxa speciala perceputa, va include tarif de colectare, transport, compostare si depozitare a deşeurilor cat si contribuţia la fondul de mediu conform art. 9 si 11 din O.G. 196/2005.

In vederea asigurării salubrităţii Oraşului Uricani la un nivel cat mai performant, pentru asigurarea protecţiei mediului si a sanataii populaţiei, conform prevederilor legale, operatorii serviciului public de salubritate au obligaţia sa asigure colectarea, transportul, sortarea, compostarea si depozitarea in vederea eliminării deşeurilor nepericuloase prelevate de la toti producătorii de deşeuri, persoane fizice sau juridice din Oraşul Uricani.

Art. 2. In vederea calculării taxei de salubritate, persoanele fizice si juridice au obligaţia depunerii "Declaraţiei de impunere" data pe proprie răspundere, conform anexei, in termen de 30 de zile de la data instituirii taxei la Primăria Oraşului Uricani. după cum urmeaza:

- a) Declaraţia se depune pentru fiecare unitate locativa, fie ca este locuita de proprietar sau închiriată către alte persoane fizice sau juridice;
- b) In cazul imobilelor proprietate a persoanelor fizice care sunt inchiriate persoanelor juridice, obligaţia de a declara si a achita taxa de salubritate revine proprietarului imobilului;
- c) In cazul imobilelor proprietate de stat, locuite de persoane fizice, obligaţia de a declara si achita taxa de salubritate revine chiriaşilor;
- d) Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanta, etc.) si nu sunt imobile de domiciliu sau reşedinţa, obligaţia de a declara revine proprietarului, taxa lunara fiind calculata luandu-se in considerare o singura persoana;
- e) Declaraţiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate, se depun in doua exemplare insotite de copie după actul de identitate, infintare a societăţii, la Primăria Oraşului Uricani de către persoanele fizice/juridice;
- f) Declaraţiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate pot fi modificate prin depunerea unor declaraţii de rectificare.

Art. 3. In cazul nedepunerii declaratiilor pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate de către utilizatorii casnici, obligaţia de plata se va stabili din oficiu pentru fiecare imobil.

In cazul nedepunerii declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate de către utilizatorii noncasnici, obligaţia de plata se va stabili din oficiu conform Hotărârii Consiliului Local Uricani.

Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate se face prin decizie de impunere emisa in condițiile Codului de Procedura Fiscala

Nedepunerea declarației sau a declarației rectificative precum și depunerea acestora peste termen, constituie contravenție și se sancționează cu amenda contravențională între 25 și 2500 lei. Amenzile prevăzute în prezentul regulament vor fi aplicate de către primar și/sau împuterniciții acestuia.

Art. 4. Taxa de salubritate va fi stabilită anual pe baza tarifului de gestionare a deșeurilor și a datelor centralizate de către ADI Hunedoara.

Art. 5. Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite de la persoanele fizice sau juridice generate de activități de reamenajare, reabilitare interioară a clădirilor, curților, etc, colectarea deșeurilor provenite de la evenimente speciale precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unei declarații făcute de persoana în cauză către Administrația Publică Locală.

Pentru aceste activități se va plăti un tarif de către generatorii de deșuri stabilit de către Autoritatea Publică Locală, luându-se în calcul, cantitatea, volumul, modalitățile de transport, distanța și locul unde se vor depozita deșeurile.

Art 6. Taxa de salubritate se plătește trimestrial la caseria Primăriei Orașului Uricani.

Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plata atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute de Codul de Procedura Fiscală.

Art. 7. Cetățenii care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip: viza de flotant, contract de muncă în străinătate și dovada că plătesc taxe de salubritate în altă localitate din România, și/sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată, începând cu data de 1 a lunii următoare depunerii cererii.

În cazuri de deces - înstrăinare a imobilului taxa de salubritate va fi sistată începând cu data decesului. Sistarea plății se face pe baza de cerere însoțite de documentele justificative.

### **Sanctiuni**

Art. 8. Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete sau neconforme cu datele reale se sancționează conform legii.

Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

### **Dispoziții finale**

Art. 9. Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin hotărâre Consiliului Local, conform prevederilor legale.

Uricani, la  
16.05.2024

Inițiator,  
Buhăescu Dănuț – Primar

Avizat,  
Secretar general,  
Flori Nelu Dănuț

## REGULAMENT

privind stabilirea criteriilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și nelucrate de pe raza Orașului Uricani

### CAP. 1. GENERALITĂȚI

ART. 1. OBIECTIVUL PRINCIPAL AL PREZENTULUI REGULAMENT îl constituie asigurarea punerii în valoare și în siguranță a fondului construit prin atingerea următoarelor ținte:

- gestionarea eficientă a patrimoniului construit
- punerea în siguranță a domeniului public
- creșterea atractivității turistice și investiționale
- ridicarea conștiinței civice a cetățenilor care dețin proprietăți
- ridicarea conștiinței civice a cetățenilor care dețin proprietăți în clădiri clasificate LMI sau în zone construite protejate clasificate LMI

ART.2. OBIECTUL REGULAMENTULUI este elaborarea cadrului legal local privind condițiile de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite și nelucrate de pe raza Orașului Uricani. Se majorează impozitului pe clădiri, pentru clădirile neîngrijite: cu 500%, pentru punctajul procentual mai mare de 25%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în anexa 2 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza Orașului Uricani. Se majorează impozitul pe teren, pentru terenurile neîngrijite situate în intravilan: cu 500%, pentru punctajul procentual mai mare sau egal de 50%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în anexa 3 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza Orașului Uricani.

### ART.3. CADRUL LEGAL

- CODUL CIVIL

- Legea nr. 50/1991 republicată privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor - cu toate modificările și completările ulterioare ;

- Ordinul MLPTL nr.839 din 17 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu completările și modificările ulterioare;

- Legea nr.422/2001 republicată privind protejarea monumentelor istorice cu toate modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 350/2001 actualizată privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Legea nr.114/1996 republicată a locuinței cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.230/2007 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 227/2015 privind NOUL Cod fiscal cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 215 /2001 - Legea administrației publice locale republicată,actualizată.

ART. 4. DEFINIȚII - Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

- ÎNTREȚINERE CURENTĂ - set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia;
- MONUMENT - construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturie cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;
- NOTA TEHNICĂ DE CONSTATARE - document întocmit de reprezentanții Poliției Locale, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibilă dinspre domeniul public, prin care se stabilește încadrarea clădirii în una dintre cele 4 categorii: foarte bună, bună, satisfăcătoare și nesatisfăcătoare și a terenurilor neîngrijite.
- PROPRIETARI - persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie clădiri și terenuri;
- REPARAȚII CAPITALE - înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;
- REPARAȚII CURENTE - ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală de funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia;
- REABILITARE - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege;
- TRONSON DE CLĂDIRE - parte dintr-o clădire , separată prin rost, având aceleași caracteristici constructive;
- TEREN NEÎNGRIJIT - reprezintă terenul care deși se află într-un cartier construit și locuit, unde este ocupat de clădiri și, de obicei, este neîngrădit, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic și pe care de regulă extinsă abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, etc.), pe care este crescută vegetație necultivată din abundență (buruiiană);
- TERENURILE CU DESTINAȚIE AGRICOLĂ: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicele, plantațiile de hamei și duzi, pășunile, fânețele, serele, solariile, răsadnițele și altele asemenea - cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

## CAP.2 DOMENIU TERITORIAL DE APLICABILITATE

ART. 5. Prezentul regulament se aplică tuturor clădirilor și terenurilor neîngrijite din Orașul Uricani, dar cu prioritate :

- a) - celor amplasate pe principalele artere și străzi adiacente;
- b) - celor situate în fostele incinte industriale ;
- c) - terenurilor libere de construcții cuprinse în perimetrul intravilan ;
- d) - terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutivi.

### CAP.3. PREVEDERI SPECIFICE

ART.6. Proprietarii clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere.

Proprietarii terenurilor din intravilan, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să întrețină aceste terenuri, să efectueze lucrări specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate și să nu permită depozitarea deșeurilor.

Proprietarii terenurilor agricole, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure cultivarea acestora precum și protecția solului.

ART.7. Starea tehnică corespunzătoare/necorespunzătoare este stabilită de către reprezentanții împuterniciți ai Orașului Uricani, în urma întocmirii "Notei tehnice de constatare" - modele prezentate în Anexa nr. 2 și Anexa nr.3

ART.8. Clădirile/terenurile care intră sub incidența acestui regulament, sunt cele încadrate la stare necorespunzătoare.

Se stabilește următoarea clasificare a clădirilor/terenurilor, în raport cu starea tehnică a clădirii/terenului atestată pe baza Notei tehnice de constatare:

- a. clădiri cu stare tehnică a clădirii satisfăcătoare (stare necorespunzătoare)
- b. clădiri cu stare tehnică a clădirii nesatisfăcătoare (stare necorespunzătoare)
- c. terenuri neîngrijite (stare necorespunzătoare)
- d. terenuri agricole necultivate timp de doi ani consecutivi (stare necorespunzătoare)

### CAP.4 PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA CLĂDIRILOR NEÎNGRIJITE

ART.9. Identificarea clădirilor neîngrijite privind starea tehnică se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren, prin completarea Notei tehnice de constatare a stării clădirilor, având în vedere termenii de specialitate din Anexa Nr. 4

ART.10. Nota tehnică de constatare a stării clădirilor se întocmește de către reprezentanții **Polizei Locale și a Biroului UAT** a Orașului Uricani în urma sesizărilor transmise de cetățeni, de instituții abilitate (Direcția Județeană de Cultură, Inspectoratul Teritorial în Construcții, etc.) sau la autosesizare.

ART. 11. Încadrarea clădirilor în categoria clădiri neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

- A. Clădirea neîngrijită este clădirea care prezintă degradări cu stare tehnică necorespunzătoare.
- B. Fac excepție de la supraimpozitare clădirile neîngrijite pentru care proprietarii dețin Autorizație de Construire valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării și au anunțat la Inspectoratul Județean în Construcții și la Primărie, începerea lucrărilor.
- C. În vederea identificării clădirilor neîngrijite, se împuternicesc angajații **Polizei Locale și a Biroului UAT** să efectueze verificări pe raza unității administrativ-teritoriale, și să întocmească nota tehnică de constatare a stării tehnice a clădirii

D. După identificarea și evaluarea clădirii, prin grija persoanelor prevăzute la lit. C, proprietarul va fi somat ca în termen de 6 luni să efectueze lucrările de întreținere necesare și să mențină în continuare clădirea în stare de îngrijire.

E. Dacă în interiorul termenului de 6 luni, proprietarul clădirii s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate.

F. Dacă, după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit. C vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite. În acest caz, documentele vor fi transmise, Biroului Impozite și Taxe Locale care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

## CAP.5. PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE

ART.12. Identificarea terenurilor neîngrijite situate în intravilan cu stare tehnică necorespunzătoare se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren prin completarea Notei tehnice de constatare a stării terenurilor.

ART.13. Nota tehnică de constatare a stării terenurilor se întocmește de către reprezentanții Politei Locale și a Biroului UAT în urma sesizărilor transmise de cetățeni, de instituții abilitate (APIA Hunedoara, DJA Hunedoara, etc.) sau la autosesizare.

ART.14. Încadrarea terenurilor situate în intravilan, în categoria terenurilor neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

A. Terenul neîngrijit reprezintă terenul care deși se află într-un cartier construit și locuit, nu este ocupat de clădiri și, de obicei, este neîngrădit, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic sau pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozite necontrolate, etc.). -

B. Fac excepție de la supraimpozitare terenurile neîngrijite pentru care proprietarii dețin AC valabilă, în vederea construirii/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul Județean în Construcții și la Primărie, începerea lucrărilor.

C. În vederea identificării terenurilor din intravilan, care intră în categoria terenurilor neîngrijite, se împuternicesc angajații Politei Locale și a Biroului UAT, să efectueze verificări pe raza unității administrativ-teritorial, și să întocmească nota tehnică de constatare a stării terenurilor.

D. După identificarea și evaluarea terenului, prin grija persoanelor prevăzute la lit. C, proprietarul va fi somat ca în termen de 15 zile să efectueze lucrările de întreținere necesare (îngrădire, cosire, igienizare, după caz) și să îl mențină în continuare în stare de îngrijire.

E. Dacă în interiorul termenului de 15 zile, proprietarul terenului s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate.

F. Dacă după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit. C vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea terenului în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite, în acest caz, documentele vor fi transmise, Biroului Impozite și Taxe Locale care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv. Terenurile neîngrijite, care intră sub incidența prezentului regulament, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local.

ART.15. În cazul terenului agricol nelucrat timp de doi ani consecutivi, impozitul pe teren se majorează începând cu al treilea an în condițiile stabilite prin prezenta metodologie:

A. Terenurile cu destinație agricole sunt: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, plantațiile de hamei și duzi, pășunile, fânețele, serele, solarile, răsadnițele și altele asemenea - , cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

A.1. „Terenurile necultivate” reprezintă suprafețele de teren arabil care nu au fost cultivate o perioadă de până la doi ani, cunoscute sub denumirea de pârloage.

A.2. „Ogoarele” reprezintă suprafețele de teren arabil care au fost lucrate în toamna anului anterior sau în primăvara anului curent și nu au fost însămânțate, în scopul refacerii solului.

A.3. „Terenurile agricole nelucrate” reprezintă suprafețele de terenuri agricole neîntreținute, respectiv terenurile necultivate, care nu au fost arate, cu un grad mare de ocupare cu buruieni.

B. Proprietarii de terenuri care nu își îndeplinesc obligațiile, vor fi somați anual, în scris, de către reprezentanții **Politiei Locale și a Biroului UAT** care în urma constatărilor și a informațiilor obținute vor-întocmi un proces verbal de constatare a situațiilor existente în fiecare an.

C. Identificarea proprietarilor și a terenurilor agricole nelucrate, se va face în urma verificărilor și constatărilor pe teren, de către reprezentanții **Politiei Locale și a Biroului UAT**, pe baza datelor din registrul agricol, a informațiilor primite de la alte instituții abilitate cum sunt: A.P.I.A. Hunedoara, D.J.A. Hunedoara și altele asemenea și la sesizarea cetățenilor.

D. Dacă se constată de către persoanele menționate la lit. C, că terenul agricol nu a fost lucrat timp de doi ani consecutiv conform proceselor verbale anuale de constatare a situației existente, aceste documente vor fi transmise Biroului Impozite si Taxe Locale, care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv. Terenurile neîngrijite, care intră sub incidența prezentului regulament, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local.

## CAP. 5. STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT

ART.16. Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin Hotărârea Consiliului Local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor.

ART.17. În baza prevederilor Codului Fiscal și a Hotărârii Consiliului Local pentru stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul următor, în cazul clădirilor și terenurilor stabilite ca având stare necorespunzătoare se aplica majorarea impozitului.

ART.18. Cuantumul impozitului majorat se aprobă de către Consiliul Local al Orașului Uricani, individual pentru fiecare clădire/teren în parte și se aplică tuturor proprietarilor/coproprietarilor imobilului începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost adoptată hotărârea.

ART.19. Hotărârea Consiliului Local, Decizia de impunere a impozitului majorat pentru clădirea/terenul neîngrijit și Nota tehnică de constatare, se transmit proprietarilor/coproprietarilor clădirii/tronsonului de clădire/terenului prin grija Biroului Impozite si Taxe Locale Uricani.

## CAP. 6. REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT



ART.20. Proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite au obligația notificării către Biroului Impozite si Taxe Locale cu privire la stadiul măsurilor de remediere luate, în caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscali următori la nivelul cotei de majorare stabilită de Consiliul local.

ART.21. În situația în care proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, reprezentanții autorității publice locale vor verifica starea tehnică a acestora prin întocmirea unei noi Note de constatare, pe baza căreia se va stabili păstrarea/sistarea măsurii impozitului majorat.

ART. 22. Următoarele anexe fac parte integranta din prezentul regulament:

- Anexa nr. 1 - Nota de constatare a stării tehnice a clădirii
- Anexa nr. 2 - Nota de constatare a stării tehnice a terenului intravilan
- Anexa nr. 3 - Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza orașului uricani

## CRITERII DE ÎNCADRARE A CLĂDIRILOR SITUATE ÎN ORASUL URICANI PENTRU EVALUAREA STĂRII TEHNICE

### NOTA TEHNICA DE CONSTATARE A STĂRII TEHNICE A IMOBILELOR DIN ORASUL URICANI

#### 1. Acoperiș

Învelitoare		1	Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)			
<input type="checkbox"/> fără degradări			0
<input type="checkbox"/> degradări minore	învelitoarea lipsește și/sau este degradată parțial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reșezarea materialului învelitorii și remedieri locale.		2
<input type="checkbox"/> degradări medii	învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (1 0-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe. Necesită înlocuire și fixare.		6
<input type="checkbox"/> degradări majore	învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală		10

\*Indiferent de materialul din care este alcătuită țiglă, tablă, șindrilă etc.

Cornișă - Streașină - Atic			Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări			0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.		1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.		3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, Necesită înlocuirea totală, Risc pentru trecători.		5

Indiferent dacă este streășină orizontală, înclinată sau infundată.

#### 2. Fațade

Tencuială			Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări			0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Degradări punctuale și incidentale ale tencuielii Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.		2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Degradări locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc și rezugrăvesc.		6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.		10

\*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală			Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări			0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveală exfoliată Incidental. Posibilă remedierea punctuală.		1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Zugrăveală exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prăfuit. Suprafețele se rezugrăvesc.		3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață. Zugrăveala în cromatică neadecvată, neconformă cu paletarul stabilit în studiul de fațade din Centrul Istoric elaborat de PMO. Suprafețele se refac și se rezugrăvesc în totalitate.		5

\* Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există

Tâmplărie			Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări			0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Vopsire defectuoasă (scorjită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.		1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Materiale componente deteriorate, deformat, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.		3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Materiale componente puternic deteriorate și deformat. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respecta reglementările PUG avizat ( de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original . Necesită înlocuire completă.		5

\* Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane și jaluzele, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative ale fațadei			Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)			
<input type="checkbox"/> fără degradări			0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei		2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.		6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tlnichigerle care lipsesc. Risc major pentru trecători.		10

\* Indiferent de materialul din care sunt alcătuite: stuc, piatră, fier, tablă, pollstiren etc.

### 3. Deficiențe structurale vizibile din exterior

Șarpantă		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri defum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi punctuale ale coamelor, cosoroabelor sau căpriorilor.	8
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total.	15

Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele etc. componente ale șarpantei.

Pereți		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.	16
<input type="checkbox"/> degradări majore	Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total Clădire mină	30

\* Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton etc.

### 4. Împrejmuire

<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveală și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile, împrejmuirea lipsește parțial.	5

\* Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejmuirea și de elemente sale decorative.

#### I. Cauzele degradărilor

- degradări cauzate de factori naturali: intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului etc.
- degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri
- degradări intenționate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislației în vigoare, a R.L.U. etc.

În evaluarea imobilelor se vor identifica și cauzele probabilele degradărilor (una sau mai multe variante) **Observații imobil / Masuri stabilite**

#### Definiția generală a categoriilor de degradări

##### Degradări minore.

Există degradări la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.**

##### Degradări medii.

Degradările trebuie îndepărtate cât mai curând. Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.**

##### Degradări majore.

Aceste degradări sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilitate sau refăcute. **Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat**

#### CALCULUL punctajului în urma evaluării și stabilirea stării tehnice a clădirii

##### Punctajul total.

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

##### Punctajul de referință.

În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu, construcțiile cu acoperiș tip terasă nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și a șarpantei sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al împrejmuirii), punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

##### Punctajul procentual.

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

#### Stabilirea stării tehnice a clădirii

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:

Stare tehnica **foarte buna** : 0 % - CORESPUNZĂTOARE

Stare tehnica **buna** : 0,1 % - 6,0 % - CORESPUNZĂTOARE

Stare tehnica **satisfăcătoare** : 6,1 % - > 25, - CORESPUNZĂTOARE

Stare tehnica **nesatisfăcătoare** : > 25,1 % - NECORESPUNZĂTOARE

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STAREA TEHNICĂ
---------------	-------------------	--------------------	----------------

SEMNATURI

## CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURILOR SITUATE ÎN INTRAVILAN ÎN CATEGORIA TERENURILOR NEÎNGRIJITE

### NOTA TEHNICA DE CONSTATARE A STĂRII TERENURILOR DIN INTRAVILANUL ORASULUI URICANI

Adresă:

Data:

#### 1.Întreținere

<input type="checkbox"/> Întreținut	0
<input type="checkbox"/> Neîntreținut și/sau neîngrădit	50
<input type="checkbox"/> Fără deșeuri	0
<input type="checkbox"/> Cu deșeuri	50

#### Calculul punctajului în urma evaluării

**Punctajul total.** Se calculează însumând punctajele din coloana din dreapta, corespunzătoare. **Punctajul de referință este de 100 de puncte.**

**Punctajul procentual.** Reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajului de referință (PT/PR x 100)

PT se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte

#### Categoria de impozitare a terenului

Majorarea impozitului cu 500% pentru punctajul procentual mai mare sau egal de 50 % - STARE NECORESPUNZATOARE până la 100%- STARE NECORESPUNZĂTOARE

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STARE CORESPUNZĂTOARE/ NECORESPUNZATOARE

SEMNETURI

Uricani, la  
16.05.2025

Inițiator,  
Buhăescu Dănuț– Primar

Avizat,  
Secretar general,  
Flori Nelu Dănuț

## **REGULAMENTUL DE APLICARE A TAXEI SPECIALE DE STAȚIUNE**

### **OBIECTUL REGULAMENTULUI**

**Art.1.** Obiectul prezentului Regulament îl reprezintă stabilirea unui cadru reglementat privind aplicarea unei taxe speciale încasată de la turiștii care înnoptează în structuri de primire turistică pe raza Orașului Uricani.

### **OBIECTIVELE TAXEI SPECIALE DE STAȚIUNE ÎN ORASUL URICANI**

**Art.2.** Taxa specială de stațiune în Orașul Uricani se vizează următoarele obiective:

- elaborarea planurilor integrate de dezvoltare turistică, ținând cont de caracterul specific al destinației turistice Uricani;
- acordarea sprijinului pentru dezvoltarea infrastructurii turistice, în scopul creșterii gradului de satisfacție al vizitatorilor în destinație;
- realizarea lucrărilor de întreținere a destinației turistice;
- gestionarea coordonată a componentelor destinației turistice Uricani;
- creșterea calității și crearea de noi servicii publice destinate turiștilor.

### **CADRUL LEGAL**

**Art.3.** Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art.129 alin.(2) lit. b coroborat cu alin.(14), art.139 alin.(3) lit. c), art.196 alin.(1) lit. a), art.243 alin.(1) lit. a), din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.30 din Legea nr.273/2006 privind finetele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal coroborat cu pct.161 din H.G. nr.1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Codului Fiscal

### **GLOSAR TERMENI**

**Art.4.** Definiția unor termeni utilizați în cuprinsul prezentului regulament:

**Servicii de turism** - servicii publice prin care se oferă informații și materiale turistice, special concepute, vizitatorilor lui Uricani, precum și operatorilor locali din domeniul turismului. Acestea pot fi sub forma unor investiții sau servicii publice ori materiale/obiecte/spații care să contribuie activ și cuantificabil la creșterea informării și sprijinului în rândul vizitatorilor/ turiștilor și operatorilor turistici locali, deopotrivă.

**Cazare turistică** - serviciul specific prin care este pus la dispoziția turistului unui spațiu amenajat corespunzător în scopul înnoptării pentru una sau mai multe zile. Acest serviciu are ca unitate de măsură ziua. Închirierea unui spațiu care oferă facilități de înnoptare pentru o perioadă mai mică decât o lună calendaristică este considerată cazare turistică în sensul prezentei legi.

**Structuri de cazare turistică** - sunt construcții și amenajări destinate prin proiectare și execuție cazării turiștilor, împreună cu serviciile turistice aferente, proprietatea persoanelor fizice/juridice. Acestea includ: hoteluri, hoteluri-apartament, moteluri, hoteluri pentru tineret, hosteluri, vile turistice, cabane, bungalouri, sate de vacanță, campinguri, apartamente sau camere de închiriat în locuințe familiale ori în clădiri cu altă destinație, pensiuni turistice și pensiuni agroturistice și alte unități cu funcțiuni de cazare turistică.

### **PLĂTITORII TAXEI SPECIALE**

**Art.5** - Plătitorii taxei speciale de stațiune în Orașul Uricani sunt persoanele care beneficiază de servicii de cazare în structurile de cazare turistică de pe raza Orașului Uricani și a localităților componente.

### **CUANTUMUL ȘI TERMENELE DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE**

**Art.6.** Taxa specială de stațiune este în cuantum de:

- persoanele cu vârsta peste 18 ani care beneficiază de servicii de cazare în structurile de cazare turistică de pe raza Orașului Uricani și a localităților componente vor plăti **taxa de stațiune în valoare de 3 lei/zi/turist**.

**Art.7.** Termenele de plată ale taxei speciale sunt:

- pentru plătitorii taxei speciale de stațiune, care beneficiază de servicii de cazare în structurile de cazare turistică, de pe raza Orașului Uricani și a localităților componente, taxa este nepurtătoare de T.V.A. și se reține la sursă de către structurile de cazare turistică, care o evidențiază distinct și o înregistrează în contabilitate separat de tariful de cazare și mic dejun;
- taxa specială de stațiune, încasată de structurile de cazare turistică, de la persoanele care beneficiază de servicii de cazare, va fi livrată lunar, până la date de 10 inclusiv a lunii următoare celei în care a avut loc cazarea, la bugetul local.
- orice structură de cazare turistică, care încasează taxa de stațiune, de la persoanele care beneficiază de servicii de cazare, are obligația de a depune o declarație-decont la Biroul Taxe și Impozite Locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a taxei speciale;
- structură de cazare turistică, care încasează taxa de stațiune, de la persoanele care beneficiază de servicii de cazare, răspunde pentru calculul corect al taxei speciale, depunerea la timp a declarației-decont și plata la timp a taxei speciale către bugetul local.

## **DESTINAȚIILE TAXEI SPECIALE**

**Art.8.** Taxa specială se constituie:

- ca sursă de finanțare, funcționare și dezvoltare a UAT Orașul Uricani conform art.20, lit. h) din Legea nr.275/2018 privind modificarea și completarea O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
- acordarea sprijinului pentru dezvoltare infrastructurii turistice, în scopul creșterii gradului de satisfacție al vizitatorilor în destinație;
- realizarea lucrărilor de întreținerea destinației turistice;
- gestionarea coordonată a componentelor destinației turistice UAT Orașul Uricani;
- creșterea calității și crearea de noi servicii publice destinate turiștilor.

## **INSTITUȚII IMPLICATE**

**Art.9.** Acțiunile menționate anterior, de dezvoltare și valorificare a potențialului turistic al destinației turistice a Orașului Uricani, se vor derula prin UAT Orașul Uricani.

**Art.10.** Prezentul regulament intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2025.

Uricani, la  
16.05.2024

Inițiator,  
Buhăescu Dănuț– Primar

Avizat,  
Secretar general,  
Flori Nelu Dănuț